

Na podlagi 174. člena Statuta Univerze v Ljubljani in 87. člena Pravil o organiziranosti in delovanju Zdravstvene fakultete Univerze v Ljubljani (z dne 13. 9. 2021 – UPB3) je Senat Zdravstvene fakultete na svoji 13. redni seji dne 13. 2. 2023 sprejel

PRAVILNIK O PRIZNANJIH ZDRAVSTVENE FAKULTETE UNIVERZE V LJUBLJANI

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Vsebina pravilnika

Ta pravilnik določa vrste, pogoje, postopke in obliko priznanj, ki jih podeljuje Zdravstvena fakulteta Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju: fakulteta) ter postopke, merila za sprejem in ocenjevanje del ter organe in njihove pristojnosti v postopku za podeljevanje priznanj.

S pravilnikom se dopolnjuje in podrobneje ureja določbe Pravil o organiziranosti in delovanju UL ZF, ki sicer splošneje urejajo vrste in način podeljevanja nagrad fakultete.

Izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljajo enakovredno za oba spola. Pri poimenovanju priznanj se uporablja oblika, ki ustreza spolu prejemnika ali prejemnikov priznanj.

2. člen

Vrste priznanj

Fakulteta lahko podeli naslednja priznanja:

1. Priznanje ZF za izjemni prispevek k razvoju fakultete,
2. Priznanje ZF za izjemne dosežke na izobraževalnem področju,
3. Priznanje ZF za izjemne dosežke pri raziskovalnem delu,
4. Priznanje ZF za izjemne dosežke pri strokovnem delu,
5. Priznanje ZF za odlično medinstitucionalno sodelovanje,
6. Priznanje ZF za znanstvene dosežke mladih sodelavcev,
7. Priznanje ZF za uspeh pri študiju,
8. Priznanje ZF za vidne dosežke pri obštudijski dejavnosti in
9. Prešernova nagrada ZF za izjemna zaključna dela.

3. člen

Komisija za priznanja Zdravstvene fakultete

Komisijo za priznanja Zdravstvene fakultete ustanovi Senat Zdravstvene fakultete skladno z določbami Pravil o organiziranosti in delovanju Zdravstvene fakultete.

4. člen

Predlog prejemnikov nagrad in odločanje o priznanjih

Usklajene predloge prejemnikov nagrad za vsa priznanja, razen Prešernovih nagrad, Komisiji za priznanja fakultete lahko podajo dekan, prodekani, tajnik, predstojniki oddelkov ali Študentski svet fakultete najkasneje do konca februarja tekočega leta za preteklo koledarsko ali študijsko leto. Predlagatelji podajo svoje predloge z obrazložitvijo na eni tipkani strani lista formata A4 (t. i. standardna stran), kot dopolnitev svojega predloga pa lahko podajo tudi ustrezna dokazila.

Komisija za priznanja fakultete predlaga Senatu samo tiste predloge prejemnikov posameznih nagrad, za katere je bila dosežena enotna odločitev vseh članov komisije.

O podelitvi priznanj na predlog Komisije za priznanja fakultete odloča Senat fakultete na redni seji.

Predloge dobitnikov Prešernovih nagrad posredujejo predstojniki oddelkov v skladu z navodili, opredeljenimi v II. poglavju tega pravilnika. O podelitvi priznanj odloča Senat fakultete na redni seji v mesecu oktobru.

II. PREŠERNOVE NAGRADE

5. člen

Komisija za Prešernove nagrade

Komisija za Prešernove nagrade odloča o nagradah za študente za izjemne dosežke pri znanstvenoraziskovalnem delu na fakulteti na podlagi kriterijev in meril, določenih v tem pravilniku.

Kandidate za člane komisije predlagajo katedre izmed zaposlenih visokošolskih učiteljev ali sodelavcev, člane pa imenuje Senat fakultete. Komisija ima pet članov, ki izmed sebe na prvi konstitutivni seji izberejo predsednika in njegovega namestnika. Seje sklicuje in vodi predsednik komisije, v njegovi odsotnosti pa namestnik. Komisija je sklepčna, če sta na seji navzoči dve tretjini članov. Komisija sprejema odločitve z večino glasov članov. O delu komisije poroča predsednik ob podelitvi nagrad.

Mandatna doba komisije je štiri leta.

6. člen

Število podeljenih nagrad in priznanj

Fakulteta s podeljevanjem priznanj študentom spodbuja znanstvenoraziskovalno dejavnost študentov do zaključka študijskih programov 2. bolonjske stopnje.

Komisija lahko v posameznem študijskem letu podeli največ toliko Prešernovih nagrad, kolikor je študijskih programov.

7. člen

Ustreznost del za Prešernovo nagrado

Za Prešernovo nagrado ZF se lahko potegujejo diplomska, magistrska in druga raziskovalna dela, ki so izdelana v času študija do zaključene 2. bolonjske stopnje izobrazbe, ki so bila zaključena med 1. septembrom preteklega in 31. avgustom tekočega študijskega leta, ki ustrezajo vsem merilom za ocenjevanje ter so predložena po predpisanem postopku in v predpisani obliki. Teme del, v smislu tega pravilnika, izberejo študenti v sodelovanju z mentorjem, ki je habilitiran visokošolski učitelj oz. ima temu ustrezen znanstveni naziv na Univerzi v Ljubljani in ki redno spremlja študentovo delo.

Predlagana so lahko dela, ki izrazito presegajo redne študijske zahteve in so napisana v strokovno neoporečni slovenščini. V tujem jeziku so lahko napisana, če je študent vpisan na študijski program, ki se deloma ali v celoti izvaja v tujem jeziku, ali ko je mentor/somentor tujec. V tem primeru mora biti delu dodan obširen povzetek v strokovno pravilni slovenščini. Obširen povzetek obsega 5–10 standardnih strani tako, da se korektno in dovolj natančno povzame delo. Na prvi strani dela mora biti zapisan naslov tudi v slovenskem jeziku.

Pri izbiri predlaganih del je treba upoštevati tudi uporabnost dela v praksi in pomen za znanost.

8. člen

Merila in kriteriji za ocenjevanje del

Merila za ocenjevanje predloženih raziskovalnih del so:

- jasnost opredelitve raziskovalnega problema in oblikovanja hipotez,
- znanstvena odličnost ali uporabna vrednost,
- širina in poglobljenost teoretske zasnove naloge in metodološka korektnost izvedbe,
- poznavanje domače in tuje literature ter doslednost pri njenem navajanju,
- razčlenjevalna temeljitost,
- samostojnost, prodornost, izvirnost, ustvarjalnost in odmevnost dela (morebitna objava v znanstveni ali strokovni literaturi),
- oblikovanje besedila in jezikovna kultura.

Ocenjevalec pri teh merilih upošteva zlasti naslednje kriterije:

- literatura: upošteva se obseg oz. število enot, ustreznost izbora glede na problem in glede na tip literature (ne učbenikov, novejša, tuja, poznavanje najpomembnejših del) ter ustreznost povzemanja dostopnih znanstvenih ugotovitev;
- izbor metode: upošteva se stopnja zahtevnosti, ustreznost glede na problem, doslednost uporabe in upoštevanje omejitev;
- vzorec: glede na uporabljeno metodo se oceni utemeljenost izbora in reprezentativnost;
- raziskovalni instrument(i): ocenijo se razlogi izbora, način uporabe, samostojni razvoj instrumentov in njihovo testiranje;
- predstavitev rezultatov: preveri se, ali so predstavljeni na najbolj ustrezen način, brez ponavljanja, jedrnato in pregledno;
- razprava: oceni se popolnost odgovora na zastavljeno raziskovalno vprašanje v kontekstu ugotovitev v literaturi in metodoloških omejitev raziskave;

- zaključek: upošteva se sposobnost sintetiziranja ugotovitev in praktična uporabnost rešitev;
- oblika naloge in jezik morata biti brezhlebna, upoštevati je potrebno navodila za diplomsko delo fakultete.

Navedena merila omogočajo tudi razmejevanje opravljenega dela od običajnih študijskih nalog. Pomen in teža posameznih meril lahko ocenjevalci argumentirano prilagodijo posebnostim ocenjevanega dela.

9. člen

Število Prešernovih nagrad, ki jih lahko prejme študent

Vsak študent lahko v času do zaključka 2. bolonjske stopnje študija na fakulteti prejme samo eno Prešernovo nagrado, ne glede na to, ali je delo individualno ali skupinsko.

10. člen

Postopek za oddajo predlaganih del

Predlagatelji del, ki kandidirajo za Prešernove nagrade, so študenti, praviloma na pobudo mentorja ali recenzenta. Predlog skupaj s tiskanim in elektronskim izvodom dela na nosilcu podatkov, ki je istoveten tiskanemu, naslovijo na predstojnika oddelka, ki je skrbnik študijskega programa, v katerem je študent diplomiral (vlogo sme prevzeti tudi s strani predstojnika pooblaščen oseba) prek vložišča ZF. Rok za oddajo del v vložišču je 10. september tekočega leta do 12. ure.

Predstojnik oz. z njegove strani pooblaščen oseba skupaj s tričlansko oddelčno komisijo izvede prvo selekcijo in se pri tem posvetuje s področnimi strokovnjaki ter nato imenuje po dva recenzenta za dela, ki jih je izbrala oddelčna komisija.

Predstojnik oddelka preda dela recenzentom do 13. septembra.

Recenzenti del so habilitirani visokošolski učitelji s področja, s katerega je raziskovalno delo. Člani komisije ne morejo biti recenzenti del. Recenzijo napišejo po kriterijih, opredeljenih v 8. členu tako, da vsako delo točkujejo z največ tremi točkami za posamezni kriterij. Maksimalno število točk je 24, v nadaljnjem izboru ostanejo dela, ki zberejo vsaj 12 točk. Rok za oddajo recenzije je sedem dni od prejema dela, vendar najkasneje do 20. septembra.

Predstojniki pridobijo dve recenziji za delo in ga skupaj s tiskanim in elektronskim izvodom dela na nosilcu podatkov, ki je istoveten tiskanemu ter z izpolnjenimi obrazci, ki jih UL vsako leto v avgustu posreduje članicam, predložijo komisiji najkasneje do 23. septembra do 12. ure, prek Vložišča ZF. Predstojnik oddelka lahko predloži letno največ eno delo s področja, ki ga pokriva oddelek.

Komisija pregleda predložena dela z recenzijami in preveri ustreznost predlaganih del ter recenzij. V primeru dvoma oz. ugotovitve nepravilnosti se posvetuje s predstojnikom oddelka oz. od njega pooblaščen osebo. Izmed prispelih del lahko izbira dela, ki jih bo fakulteta predlagala za univerzitetno Prešernovo nagrado.

Komisija lahko predlaga dve deli, ki kandidirata za univerzitetno Prešernovo nagrado.

Komisija mora o nagradah odločiti do 25. septembra. Predloge komisije potrди Senat fakultete.

Fakulteta do najpozneje 10. oktobra predloži Komisiji za Prešernove nagrade študentom Univerze v Ljubljani najboljša dela, ki so po njeni oceni najprimernejša za nagrado.

11. člen

Objava imen nagrajencev

S soglasjem nagrajencev se njihova imena javno objavijo, prav tako naslovi nagrajenih del in njihovi mentorji. Če nagrajenec nagrajeno delo objavi ali razstavi, mora navesti: »Avtor je za to delo NASLOV pod mentorstvom IME leta LETO prejel Prešernovo nagrado študentom Zdravstvene fakultete Univerze v Ljubljani.«

12. člen

Predlog za Prešernovo nagrado UL

V primeru, da se delo predlaga za Prešernovo nagrado Univerze v Ljubljani, se glede postopka oddaje in obravnave uporablja pravilnik, ki ureja področje Prešernovih nagrad na ravni UL.

Delo, ki ga je fakulteta predlagala za podelitev Prešernove nagrade UL, pa ni bilo nagrajeno, prejme Prešernovo nagrado ZF.

III. DRUGA PRIZNANJA

13. člen

Priznanje ZF za izjemni prispevek k razvoju fakultete

Priznanje ZF za izjemni prispevek k razvoju fakultete lahko prejme:

- a) zaposleni UL ZF za življenjsko delo na UL ZF in pri tem posebej za velik prispevek k razvoju, krepitvi ugleda ter prepoznavnosti UL ZF;
- b) skupina zaposlenih UL ZF za izjemen prispevek k razvoju, krepitvi ugleda ter prepoznavnosti UL ZF;
- c) podpornik UL ZF (fizična ali pravna oseba), ki je s svojimi sredstvi ali delom pomembno prispeval k materialnemu razvoju UL ZF, razvoju študijskih področij ali razvoju znanstvenoraziskovalnega dela na UL ZF.

Iz vsake kategorije (a, b in c) se lahko podeli eno priznanje.

14. člen

Priznanje ZF za izjemne dosežke na izobraževalnem področju

Priznanje ZF za izjemne dosežke na izobraževalnem področju je priznanje za celovito in uspešno pedagoško delo in ga lahko prejme zaposleni UL ZF, ki s svojimi rezultati izstopa na najmanj petih od navedenih področij:

- 1) v večletnem obdobju je dosegal najboljše uspehe pri pedagoškem delu (rezultati študentskih anket);
- 2) izstopa z uspešnim mentoriranjem študentov (nagrajena zaključna dela);
- 3) uspešno vključuje študente v projektno, strokovno ter raziskovalno delo;
- 4) s svojim delom in dejavnostmi izraža izredno skrben odnos do študentov in do njihovega strokovnega razvoja (kot na primer: drugo obštudijsko delo s študenti, tutorstvo, mentorstvo, študentske konference);
- 5) na pedagoškem področju se uspešno povezuje z drugimi izobraževalnimi institucijami v Republiki Sloveniji in v tujini (kot na primer: učiteljske izmenjave, izvedba skupnih predmetov, izvedba Erasmus modula, organizacija mednarodnih študentskih konferenc);
- 6) uvaja inovativne oblike pedagoškega dela;
- 7) sodeluje pri snovanju novih študijskih programov (ali pri prenovi študijskih programov);
- 8) sodeluje v pedagoških projektih.

15. člen

Priznanje ZF za izjemne dosežke pri raziskovalnem delu

Priznanje ZF za izjemne dosežke pri raziskovalnem delu je priznanje za celovito in uspešno raziskovalno delo in ga lahko prejme zaposleni UL ZF, ki je dosegel izjemne raziskovalne dosežke pri najmanj štirih od navedenih meril:

- 1) dosega oceno raziskovalne uspešnosti A_1 najmanj 1 ter hkrati doseže več kot 1 točko pri kazalcu izjemnih dosežkov A";
- 2) ima minimalno 300 čistih citatov v obdobju zadnjih 10 let (CI10);
- 3) v zadnjih petih letih doseže 250 Z točk po SICRIS-u;
- 4) uspešno vodi ali sodeluje pri raziskovalnih projektih;
- 5) dosega pomembne dosežke na mednarodnih znanstvenih srečanjih;
- 6) je avtor patentov, izumov, inovacij.

Postavke v alinejah 1), 2) in 3) temeljijo na metodologiji ARRS.

16. člen

Priznanje ZF za izjemne dosežke pri strokovnem delu

Priznanje ZF za izjemne dosežke pri strokovnem delu lahko prejme zaposleni ali skupina zaposlenih UL ZF:

- a) za pomemben prispevek k izboljšanju organizacijsko-poslovnega delovanja fakultete oziroma določenega strokovnega področja, s svojim strokovnim delom in pobudami;
- b) za pomemben prispevek k razvoju zaposlenih ter njihovem zadovoljstvu, s svojim strokovnim delom in pobudami;

- c) za dolgoletno preseganje pričakovanih rezultatov dela in prispevek k ugledu ter razvoju fakultete;
- d) za pomemben prispevek k ugledu in razvoju fakultete, z rezultati svojega dela na področjih, ki niso navedena med merili ostalih priznanj ZF.

Podelita se lahko dve priznanji, eno za posameznika in eno za skupino.

17. člen

Priznanje ZF za odlično medinstitucionalno sodelovanje

Priznanje ZF za odlično medinstitucionalno sodelovanje prejmejo posamezniki ali institucije za celovito in uspešno sodelovanje na izobraževalnem, raziskovalnem ali strokovnem področju, ki znatno prispeva h krepitvi ugleda fakultete. Podelijo se lahko največ tri priznanja, in sicer eno posamezniku, eno instituciji iz negospodarstva in eno instituciji iz gospodarstva.

18. člen

Priznanje ZF za znanstvene dosežke mladih sodelavcev

Priznanje ZF za znanstvene dosežke mladih sodelavcev lahko prejme sodelavec fakultete, ki je študent ali doktorand doktorskega študijskega programa s področja zdravstvenih ved ali doktor znanosti s področja zdravstvenih ved, če od pridobitve doktorata ni minilo več kot 5 let. Poleg tega mora predlagani kandidat izpolnjevati vsaj eno od spodaj navedenih meril:

- 1) je kot prvi ali vodilni avtor objavil znanstveni članek v reviji z visokim faktorjem vpliva in hkrati dosega več kot 50 točk pri kazalcu pomembnih dosežkov $A^{1/2}$;
- 2) uspešno sodeluje pri raziskovalnih projektih;
- 3) izkazuje druge raziskovalne dosežke.

Postavka v alineji 1) temelji na metodologiji ARRS.

19. člen

Priznanje ZF za uspeh pri študiju

Priznanje ZF za uspeh pri študiju lahko prejme študent, ki je v študijskem letu v letniku, v katerega je bil vpisan, dosegel najboljšo povprečno oceno vseh v letnik vpisanih študentov. Dodatni kriteriji so:

- 1) povprečna ocena študenta v letniku je vsaj 9,00;
- 2) študent je v študijskem letu opravil vse študijske obveznosti za letnik, v katerega je bil vpisan.

Priznanje lahko prejme največ en študent na letnik.

20. člen

Priznanje ZF za vidne dosežke pri obštudijski dejavnosti

Priznanje ZF za vidne dosežke pri obštudijski dejavnosti lahko prejme študent ali skupina študentov za izjemen ali dolgoletni prispevek k razvoju in krepitvi ugleda fakultete s svojo obštudijsko dejavnostjo v času študija.

Pri izbiri kandidatov se upošteva najmanj eno izmed naslednjih meril:

- 1) vrhunski raziskovalni dosežek ali strokovni prispevek, povezan s študijem;
- 2) aktivno sodelovanje v organih in delovnih telesih fakultete;
- 3) izjemni uspehi na športnem ali kulturnem področju;
- 4) izjemno uspešno udejstvovanje na drugih področjih obštudijskih dejavnosti.

Podelita se lahko največ dve priznanji.

IV. PODELJEVANJE PRIZNANJ

21. člen

Podeljevanje priznanj

Prešernove nagrade podeljuje dekan fakultete v tednu Univerze v Ljubljani.

Druga priznanja podeljuje dekan ob Dnevu Zdravstvene fakultete.

22. člen

Vsebina priznanj

Prejemniki priznanj fakultete prejmejo svečano listino, ki jo podpiše dekan. Poleg listine prejmejo še praktično nagrado.

Prejemnik Prešernove nagrade prejme listino, ki vsebuje ime prejemnika nagrade in naslov dela, ki je prejelo nagrado. Listino podpišeta predsednik Komisije za Prešernove nagrade in dekan. Poleg listine prejme nagrajenec še simbolično nagrado s Prešernovo podobo.

V. KONČNE DOLOČBE

23. člen

Veljavnost pravilnika

Ta pravilnik začne veljati, ko ga sprejme Senat fakultete. Z dnem veljavnosti tega pravilnika prenehajo veljati predhodno sprejeti pravilniki, ki urejajo področje podeljevanja priznanj na Zdravstveni fakulteti.

Predsednik Senata UL ZF
Dekan
izr. prof. dr. Andrej Starc